

Pec: aspetti operativi e organizzativi per affrontare la «raccomandata digitale»

Matteo Ferraris *Responsabile dei servizi fiscali di Confindustria Alessandria*

L'obbligo di:

- dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata e

- comunicarlo al registro imprese

entro il 29 novembre 2011 è stato previsto dall'articolo 16 del Dl n. 185/2008 per tutte le società neo-costituite in forma societaria dalla data di entrata in vigore della norma citata (29 novembre 2008); la stessa norma chiarisce come, per le società neo-costituite, l'obbligo si sostanzia nella comunicazione del proprio indirizzo di posta elettronica certificata attraverso la domanda di iscrizione al registro delle imprese.

La nuova scadenza è finalizzata a diffondere ulteriormente il ricorso alla posta elettronica certificata. Per tale ragione l'articolo 16 del Dl n. 185/2008 disponeva che entro tre anni dalla data di entrata in vigore del decreto (vale a dire entro il 29 novembre 2011), **tutte le imprese, già costituite in forma societaria alla data di entrata in vigore, sono obbligate a comunicare al registro delle imprese l'indirizzo di posta elettronica certificata.**

La comunicazione della Pec: cosa fare

Le imprese che ne sono ancora prive devono atti-

vare una casella Pec rivolgendosi ad uno dei Gestori autorizzati in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di riferimento.

I Gestori sono iscritti in un apposito elenco pubblico e sono vigilati da DigitPA, autorità pubblica di controllo.

Una volta acquisita la Pec, occorre comunicare tale dato al **Registro delle imprese** in una delle seguenti forme:

- il legale rappresentante che dispone della firma digitale può accedere ad una modalità di iscrizione semplice e veloce al link (ridotto con Tinyurl) <http://tinyurl.com/comunicazione-pec-facilitata> ovvero

- l'utente registrato che disponga di una firma digitale ed invii pratiche di Comunicazione Unica (Comunica), può utilizzare ComunicaStarweb o Comunica Fedra ovvero

- tramite delega al professionista di fiducia o all'organizzazione di appartenenza.

Ovviamente l'occasione di questo «adempimento di massa» è utile per verificare eventuali anomalie o discordanze dei dati già comunicati così come per aggiornare i dati relativi a caselle Pec scadute. Da ultimo si evidenzia che:

- l'iscrizione e

- la variazione dell'indirizzo di Pec al Registro delle Imprese

sono esenti da bolli, diritti, tariffe (cfr. art. 16, comma 1 ultimo periodo del Dl n. 185/2008).

La Pec: cos'è e come funziona?

La Posta elettronica certificata (Pec) è:

29 novembre 2011: comunicazione della Pec

Soggetti obbligati

Il nuovo adempimento interessa i soggetti societari quali:

- società di persone;
- società di capitali;
- società cooperative;
- società tra avvocati;
- società di mutuo soccorso,

solo se già costituite alla data del 29 novembre 2008.

Si rammenta che per le società costituite dal 29 novembre 2008, la Pec è un elemento obbligatorio, in assenza del quale la società non poteva essere iscritta a registro imprese.

Soggetti non obbligati

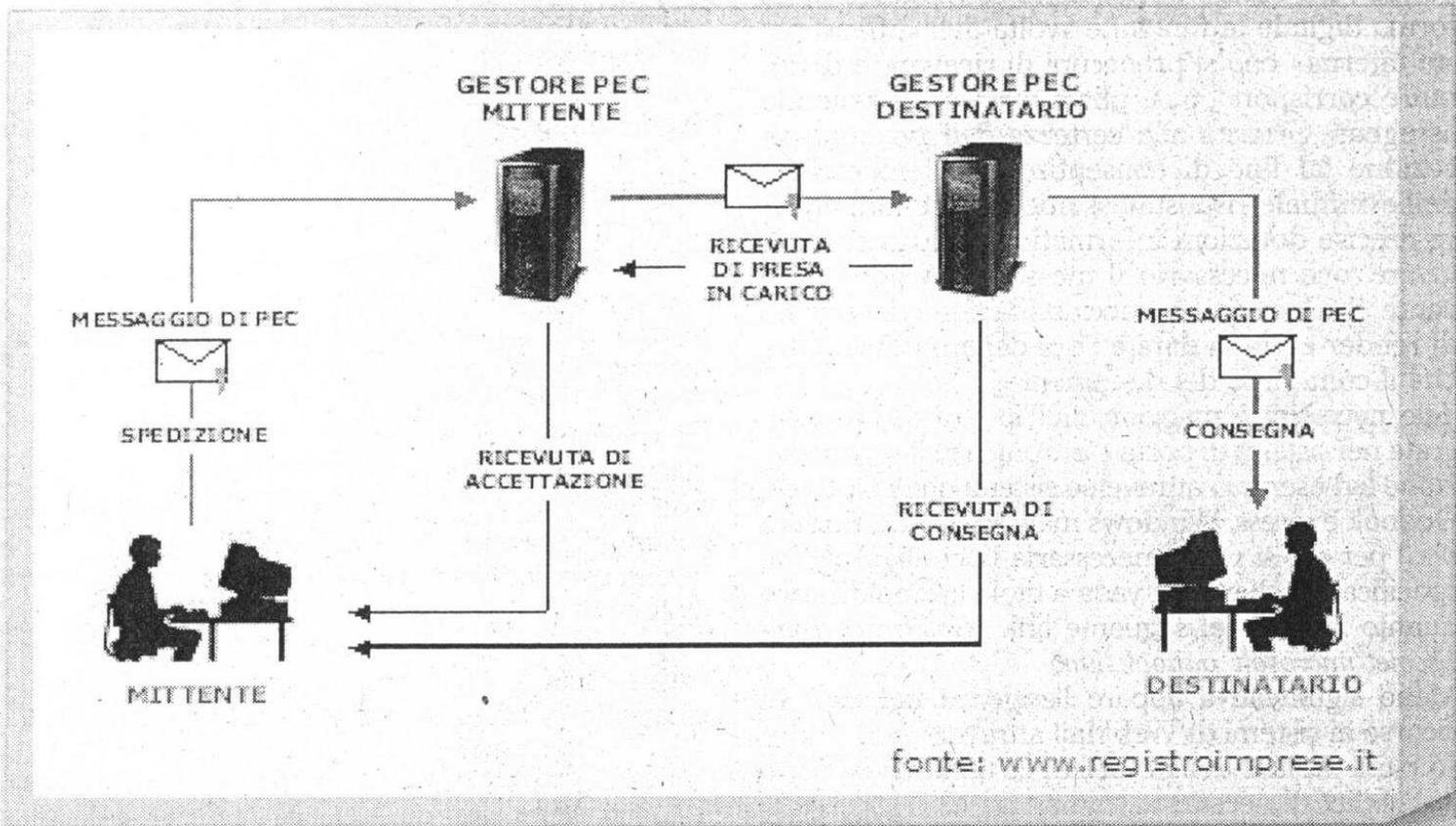
- Imprese individuali
- Imprese familiari
- Enti non commerciali anche se dotati di partita Iva
- Professionisti (che hanno già provveduto a comunicarlo al proprio ordine di appartenenza).

1. un sistema di posta elettronica
2. regolata da un'apposita normativa
3. rilasciata da un gestore autorizzato che consente di scambiare messaggi (e documenti allegati) con la massima sicurezza e **con lo stesso valore legale della Raccomandata con Ricevuta di ritorno.**

La Pec, al contrario di quanto succede per la posta

elettronica ordinaria, garantisce:

- la certezza dell'invio;
- della consegna;
- dell'immodificabilità del contenuto e
- della riservatezza del messaggio, oltreché
- dell'identificazione certa della casella mittente secondo lo schema operativo riassunto nell'immagine sotto.



Si annota come la trasmissione viene considerata di Posta certificata solo se entrambi gli interlocutori dispongono di caselle Pec, anche se facenti capo a diversi gestori autorizzati.

In caso di indirizzi di posta eterogenei (da Posta ordinaria a Pec ovvero da Pec a Posta ordinaria), il sistema potrà fornire solo una parte delle funzionalità previste, anche in relazione a favore di chi, tra mittente e destinatario, è il possessore della casella Pec (ad esempio potrebbe non esserci la ricevuta di avvenuta consegna).

Aspetti organizzativi

Come anticipato, la Pec ha il valore legale della Raccomandata con Ricevuta di ritorno.

Utilizzando un parallelo con il mondo cartaceo, è possibile affermare che la posta elettronica «semplice» riproduce la funzione della lettera ordinaria mentre la posta elettronica certificata «Pec» riproduce le funzioni della raccomandata.

La posta elettronica certificata (Pec) è, dunque, un

sistema di posta elettronica in grado di poter essere utilizzata in qualsiasi contesto nel quale sia necessario avere prova opponibile dell'invio e della consegna di un documento elettronico. Appare, perciò, evidente come le peculiari implicazioni di una notifica di un messaggio Pec deve attivare un'organizzazione precisa delle azioni al fine di rendere:

- trasparente per l'organizzazione, l'avvenuta ricezione di un messaggio Pc;
- certa per l'organizzazione, la data di avvenuta ricezione da cui potrebbero decorrere i termini per la risposta ovvero per la produzione di atti, memorie, opposizioni o ricorsi;
- efficace per l'organizzazione, la trasmissione alla funzione o ente interna destinataria del messaggio di posta elettronica.

Ovviamente le considerazioni e le indicazioni che si possono sviluppare in questa sede si limitano ad indicazioni di carattere generale da adattarsi caso per caso alle singole necessità aziendali, alle specifiche organizzazioni aziendali e - importantissimo

- all'architettura dei sistemi informatici aziendali. Tale indicazione vale tanto per le medie imprese come per quelle più strutturate proprio perché le imprese, benché simili, hanno dinamiche organizzative e strumentali molto differenti tra loro.

Pec integrata o sistema Webmail

Provando, pertanto, a ragionare su quelle che potrebbero essere le necessità di replicare sotto forma digitale la funzione svolta dall'«ufficio posta interna» che si preoccupi di ricevere e distribuire corrispondenza, plichi o pacchi e volendo assegnare priorità alla certezza dell'avvenuta ricezione (al fine di consentire una tempestività dell'eventuale risposta), si ritiene utile individuare precise dotazioni informatiche presso cui prelevare, ove necessario il messaggio originale recante gli elementi di tracciabilità che consentono di render certa la data e l'ora della notifica, oltre che il contenuto del documento.

Tale necessità è maggiore nell'ipotesi di Pec integrata nei sistemi di posta elettronica dell'organizzazione (ad esempio attraverso sistemi quali Outlook, Outlook express, Windows mail, Mac Os-x, Eudora ecc.) per cui si rende necessaria la configurazione specifica del cliente (si veda a titolo esemplificativo quanto indicato al seguente link http://www.legal-pec.net/microsoft_outlook.html).

Meno significativa appare l'esigenza nel caso di ricorso ai sistemi di WebMail attraverso cui il titolare della casella Pec ha la possibilità di accedervi tramite un comune browser Internet (ad esempio Internet Explorer). Una volta collegato all'indirizzo e inserite le credenziali d'accesso, l'utente si trova all'interno della Web Mail da dove può inviare, ricevere, cercare i messaggi, gestire la rubrica personale, modificare le impostazioni dell'applicazione, scegliendo per ogni messaggio il tipo di ricevuta di avvenuta consegna.

Peraltro sono diffusi sistemi di webmailing che consentono di attivare un sistema di allarmistica ridondante; tale, cioè, da consentire di avvertire dell'arrivo di un messaggio Pec, una o più persone.

Le forme di avviso possono essere:

- messaggi email di inoltramento automatico del messaggio Pec sui sistemi di posta elettronica ordinari ovvero
- tramite messaggio telefonico,

così favorendo la prima informativa interna all'organizzazione.

Una volta individuate le dotazioni informatiche dedicate, occorrerà individuare in modo specifico uno o più soggetti preposti all'attività di ricezione della Pec e alle conseguenti procedure di informa-

zione e distribuzione nel rispetto di doverosi canoni di riservatezza.

Gli incaricati devono ricevere precise istruzioni che dovranno essere eseguite quali mansioni (nuove, aggiuntive e/o evolutive) rispetto a quelle precedentemente assegnate.

A nostro giudizio, gli incaricati dovrebbero rendere tracciabile l'avvenuta ricezione del messaggio secondo le forme proprie dell'organizzazione.

Ciò può avvenire tramite un registro dei protocolli Pec che riassume:

- la data di ricezione del messaggio (distinta dalla data di effettiva consultazione del messaggio);
- i dati del mittente (anche tramite riferimento all'indirizzo Pec del mittente);
- l'oggetto;
- l'ente o funzione interna a cui è stato trasmesso;
- la data di distribuzione interna.

In alternativa, può risultare più celere inoltrare il messaggio a enti o funzioni interne qualificate quali:

- l'ufficio legale;
- il servizio affari generali;
- l'amministrazione,

ove, per prassi, interna siano i soggetti che in passato ricevevano le raccomandate.

Ove in una società siano presenti più indirizzi Pec, al fine di consentire un adeguato monitoraggio della posta in grado di produrre effetti giuridici sulla società, si suggerisce di procedere alla comunicazione di **un solo indirizzo al registro delle imprese.**

Nella diversa ipotesi di trasmissione di una pluralità di indirizzi, si legittimerebbero l'invio da parte dei terzi a una pluralità di indirizzi con la conseguente necessità di aumentare i punti di controllo ed estendere l'area del controllo sul processo.

La Pec ha il valore legale della raccomandata AV/R

Il caso particolare delle fatture

Nella prassi si osserva, infatti, una diffusione del ricorso alla Pec per la trasmissione delle fatture così come in fase di evasione o ricezione degli ordini con il preciso obiettivo di rendere ufficiale tra le parti i termini e le condizioni del contratto ma, soprattutto, la ricezione del documento.

Si rende, pertanto, necessario gestire un sistema ordinato di istruzioni:

- interne
- e dall'interno verso l'esterno

al fine di canalizzare in modo selettivo i documenti ed i messaggi onde evitare confusione tra il ricorso della notifica sul canale «generale» (indirizzo comunicato al registro delle imprese) adottato a tutela dei terzi - è questa la ragione dell'obbligo di comunicazione al registro delle imprese - in

Fac simile lettera di assegnazione mansioni relative alla Pec

Egregio Signor
.....
.....

Oggetto: Pec - assegnazione mansioni.

Facendo seguito a quanto verbalmente concordato, Le confermiamo che a decorrere dal 29 novembre 2011 Ella dovrà provvedere a presidiare la dotazione informatica assegnataLe al fine di verificare l'eventuale recapito di messaggi di posta elettronica.

In caso di ricezione dei predetti messaggi Pc, lei dovrà immediatamente informare il/la signor/a dell'ufficio e, in caso di assenza dello/a stesso/a, il/la signor/a dell'ufficio In caso di ricezione dei predetti messaggi Pec, lei dovrà immediatamente inoltrare (tramite messaggio interno di posta elettronica) il/la signor/a dell'ufficio indicando altresì, per conoscenza, il/la signor/a dell'ufficio ed avendo cura di inserire nell'oggetto la seguente indicazione:

Msg_PEC_(data_di_ricezione)_Inviato_da_XXXX

Da ultimo, Le evidenziamo che dovrà protocollare su apposito registro

- 1 - la data di ricezione del messaggio Pec,
- 2 - l'ente o il soggetto mittente,
- 3 - l'oggetto e
- 4 - la data di inoltro interno e i destinatari.

La informiamo che in Sua assenza dal lavoro per qualsivoglia ragione, la dotazione informatica assegnataLe sarà gestita dalla/e persona/e che La sostituirà/anno.

Per ragioni di natura tecnica connaturate alla tipologia di corrispondenza, la dotazione assegnataLe potrà essere oggetto di consultazione ed operatività da parte di personale interno ed esterno all'azienda appositamente segnalatoLe che abbia necessità di acquisire i dati del messaggio PEC originale ricevuto da terzi ovvero inviato a terzi.

Tali accessi alla dotazione informatica assegnataLe saranno effettuati nel rispetto di quanto deciso dal Garante per la Privacy nella deliberazione n. 13 del 1° marzo 2007.

luogo del canale «dedicato» (che benché certificato non è stato comunicato al registro delle imprese) volto a rendere più snello e certo lo scambio di documenti e informazioni tra soggetti interni ed esterni all'organizzazione.

Pec integrata - L'assegnazione delle mansioni

Come accennato sopra, l'innovazione delle procedure dettate da un *upgrade* tecnologico rende necessario scrivere, riscrivere o aggiornare i processi interni. Nell'organizzazione ciò significa modificare le job individuali e rendere certe le istruzioni. Data la delicatezza del tema, l'assegnazione della mansione a un numero limitato di persone rende necessario una specifica formazione delle stesse e, in particolare, la formalizzazione delle istruzioni che le stesse dovranno applicare utilizzando un schema simile a quello proposto di seguito.

Pec e corrispondenza

Si appunta come l'obbligo di dotazione di un indirizzo Pec e della comunicazione dello stesso al registro delle imprese siano gli unici oneri accollati alle società.

L'articolo 2250 c.c., infatti, non include tra gli elementi da indicare in atti o corrispondenza an-

che la Pec mentre obbliga alla dichiarazione (anche attraverso il proprio sito, se esistente):

- della sede della società e
- dell'ufficio del registro delle imprese presso il quale questa è iscritta e il numero di iscrizione;
- il capitale delle società per azioni, in accomandita per azioni e a responsabilità limitata secondo la somma effettivamente versata e quale risulta esistente dall'ultimo bilancio;
- lo status di società «in liquidazione»;
- l'eventuale socio unico (solo per spa e Srl).

La controparte che intenda notificare un atto tramite Pec dovrà, pertanto, consultare il registro delle imprese ovvero appositi elenchi (tenuti, ad esempio, presso gli ordini professionali).

Per tale ragione, il comma 10 dell'articolo 16 del D.l. n. 185/2008 ha previsto che «*La consultazione per via telematica dei singoli indirizzi di posta elettronica certificata o analoghi indirizzi di posta elettronica di cui al comma 6 nel registro delle imprese o negli albi o elenchi costituiti ai sensi del presente articolo avviene liberamente e senza oneri. L'estrazione di elenchi di indirizzi è consentita alle sole pubbliche amministrazioni per le comunicazioni relative agli adempimenti amministrativi di loro competenza.*».

**Elenco pubblico dei gestori di Posta elettronica certificata (Pec)
(ai sensi del Dpr 11 febbraio 2005, n. 68)**

Denominazione sociale:	ACI Informatica Spa
Sede legale:	Via Fiume delle Perle, 24 - 00144 Roma
Indirizzo Internet:	http://www.informatica.aci.it/
Denominazione sociale:	Actalis Spa
Sede legale:	Via dell'Aprica, 18 - 20158 Milano
Indirizzo Internet:	http://www.actalis.it/
Denominazione sociale:	Ancitel Spa
Sede legale:	Via dei Prefetti, 46 - 00186 Roma
Indirizzo Internet:	http://www.pec.ancitel.it
Denominazione sociale:	Aruba Pec Spa
Sede legale:	Via Sergio Ramelli, 8 - 52100 Arezzo
Indirizzo Internet:	http://pec.aruba.it/
Denominazione sociale:	Cedacri Spa
Sede legale:	Via del Conventino, 1 - 43044 Collecchio (PR)
Indirizzo Internet:	http://www.cedacri.it
Denominazione sociale:	Consiglio nazionale del notariato
Sede legale:	Via Flaminia, 160 - 00196 Roma
Indirizzo Internet:	http://www.notariato.it/
Denominazione sociale:	Fastweb Spa
Sede legale:	Via Caracciolo, 51 - Milano
Indirizzo Internet:	http://www.fastweb.it
Denominazione sociale:	HP ES Italia Srl (già Eds Italia Srl)
Sede legale:	Via G. Di Vittorio, 9 - 20063 Cernusco sul Naviglio (Mi)
Indirizzo Internet:	https://www.eds.com/ssl/about/locations/italy/
Denominazione sociale:	Intesa Spa
Sede legale:	Corso Orbassano 367 - 10137 Torino
Indirizzo Internet:	http://trustedmail.intesa.it/
Denominazione sociale:	Intred Spa
Sede legale:	Via Crèta, 15 - 25124 - Brescia
Indirizzo Internet:	http://www.intred.it/
Denominazione sociale:	Infocert Spa
Sede legale:	Via G.B. Morgagni, 30H - 00161 Roma
Indirizzo Internet:	http://www.legalmail.it
Denominazione sociale:	Innova Puglia Spa
Sede legale:	Str. Prov. Per Casamassima Km.3 - 70010 Valenzano (BA)
Indirizzo Internet:	http://www.rupar.puglia.it
Denominazione sociale:	IT Telecom Srl
Sede legale:	VS.S. 148 Pontina, km 29,100 - 00040 Pomezia (RM)
Indirizzo Internet:	http://www.firmasicura.it/
Denominazione sociale:	ITnet Srl
Sede legale:	Via Cesare Giulio Viola, 48 -00148 Roma
Indirizzo Internet:	http://www.it.net/
Denominazione sociale:	IWBank Spa
Sede legale:	Via Cavriana, 20 - 20134 Milano
Indirizzo Internet:	http://www.iwbank.it